**附件1**

南京航空航天大学

校级规划教材建设项目

任 务 书

教材名称

主编姓名

所在单位

联系电话

填表日期

二 ○ 二 五 年

教 务 处 制

**填表说明**

1.由项目负责人（教材第一主编）认真按照申报通知及申报书填写该任务书，明确项目建设任务和时间节点，合理安排项目进度，保证建设质量。

2.填报内容应简明扼要，要求一律用A4纸双面打印，左侧装订成册。

3.该任务书一式三份：所在学院（系）一份，项目负责人保存一份，报教务处备案一份。

4.表中空格不够时，可另附页。

1. 项目组成员情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.项目负责人(第一主编) | | | | | | | | | | |
| 姓名 | |  | | 性别 | |  | 出生年月 | | |  |
| 职称/职务 | |  | | 政治面貌 | |  | 最高学历/学位 | | |  |
| 研究领域 | |  | | 联系电话 | |  | E-mail | | |  |
| 2.项目组主要成员 | | | | | | | | | | |
| 序号 | 姓 名 | | 年 龄 | 职 称 | 工 作 单 位 | | | 职 务 | 承担编写的任务 | |
|  |  | |  |  |  | | |  |  | |
|  |  | |  |  |  | | |  |  | |
|  |  | |  |  |  | | |  |  | |
|  |  | |  |  |  | | |  |  | |
|  |  | |  |  |  | | |  |  | |
|  |  | |  |  |  | | |  |  | |
|  |  | |  |  |  | | |  |  | |

二、项目执行方案和进度

|  |
| --- |
| 1.执行方案 |
|  |
| 2.执行进度（从2025年7月起，以季度任务为单位填写） |
| 例：2025.7-2025.9 |

三、项目负责人承诺

|  |
| --- |
| 本人作为本教材建设项目的负责人，将严格按照工作计划推进教材编写工作，确保高质量完成编写任务。在编写过程中，本人及团队成员将恪守学术诚信原则，严格遵守学术道德规范；如有任何违反学术规范的行为，本人自愿承担相应责任。  教材主编签字：  年 月 日 |

四、单位意见

|  |
| --- |
| 单位负责人签字： 单位公章  年 月 日 |

五、学校意见

|  |
| --- |
| 公章  年 月 日 |