

# 全国大学生实习公共服务系统常见问题

## 目录

全国大学生实习公共服务系统常见问题 .....	1
一、 账号相关问题 .....	2
1. 没收到账号短信怎么办? .....	2
2. 能否给一个账号增加绑定手机号? .....	2
3. 能否修改绑定手机号? .....	2
4. 登录时能否取消手机验证码? .....	2
5. 同一个学院能否申请多个账号同时填报? .....	3
6. 一个账号能否同时在多个设备登录? .....	3
7. 进入系统后提示没有权限怎么办? .....	3
二、 数据范围相关问题 .....	3
1. 哪些是需要填报的实习数据? .....	3
2. 数据填报范围? .....	3
3. 2023—2024 学年是指哪个时段? .....	4
4. 我们学校还有专科生, 需要上报实习信息吗? .....	4
三、 信息填报相关问题 .....	4
1. 同一门课程去了多个地点怎么填学分? .....	4
2. 分时间、分地点实习怎么填报? .....	5
3. 报“您填写的学号或姓名与学生的学籍信息不一致”错误怎么办? .....	5
4. 怎么上传跨院系实习数据? .....	5
5. 在国外实习该怎么填写统一社会信用代码和城市代码? .....	5
四、 上传、校验、审核相关问题 .....	6
1. 一段时间不操作系统就上传不成功了怎么办? .....	6
2. 单位校验多久才出结果? .....	6
3. 校级用户要怎么审核数据? .....	6

## 一、 账号相关问题

### 1. 没收到账号短信怎么办？

答：

请先确认手机号码无误，若确定无误，在手机短信中搜索"实习"，看是否在垃圾短信。若还是没有，请上级用户删除原帐号，重新创建一个，系统会重新给联系人发送短信。

### 2. 能否给一个账号增加绑定手机号？

答：

不能在同一个账号上绑定多个手机号，但可以给同一个学校/同一个院系创建多个账号，分别绑定不同的手机号，只要校名/院系名相同，看到的数据、账号的权限都是相同的。

### 3. 能否修改绑定手机号？

答：

可以。

若要自己修改手机号，点击右上角修改个人信息，点击手机号后的「修改」按钮进行修改。修改后需要退出后使用修改的手机号重新登录，信息才会更新。

若上级要修改下级的手机号，可以在帐号管理中进行修改。修改后需要退出后使用修改的手机号重新登录，信息才会更新。

### 4. 登录时能否取消手机验证码？

答：

不能。系统涉及的学生学籍信息等数据为敏感数据，为了数据

安全，每次登录需要配合手机验证码才能登录。

**5. 同一个学院能否申请多个账号同时填报？**

答：

可以，只要院系名称一致，就都能操作该院系下的所有数据。

**6. 一个账号能否同时在多个设备登录？**

答：

可以，在多个设备登录后，在任一设备所做的操作都会同步。

**7. 进入系统后提示没有权限怎么办？**

答：

这种情况可能是因为系统识别到您已登录其他的学信网账号，比如您的个人账号，或用于就业、研招等业务的账号，应使用账号名含 sxpt 的账号登录。若确认帐号无误，可以换一个浏览器，或清除现浏览器缓存后重新登录。

## **二、 数据范围相关问题**

**1. 哪些是需要填报的实习数据？**

答：

本次所报送实习信息是指纳入各专业人才培养方案安排，设有课程名称和学分，学生由学校安排或自主联系后经学校批准，在校内或校外单位开展的，具有真实工作情境的，与专业培养目标相关的实践性教育教学活动。

**2. 数据填报范围？**

答：

请于 2024 年 10 月 31 日前完成 2024 年实习数据填报准备工作，后续数据按要求逐月更新。

(1) 2024 年 10 月 31 日前，请上报 2024 年 9 月之前全体本科在校生的实习情况。

(2) **根据教育部通知要求，实习数据应逐月更新数据。**即当月更新上个月结束的实习。例如，2024 年 11 月更新上传 2024 年 10 月 31 日之前已经结束的实习。

(3) 若有漏报，请及时在接下来的月份补报。例如，2024 年 8 月 21 日实习结束，但是在 2024 年 9 月忘记上报，应当在 2024 年 10 月及时补报。

### 3. 2023—2024 学年是指哪个时段？

答：

各学校情况有差别，按学校实际学年安排即可。一般为 2024 年 9 月 1 日到 2024 年 8 月 31 日。

### 4. 我们学校还有专科生，需要上报实习信息吗？

答：

不需要。如果是专升本，本科阶段获得的实习学习所对应的实习数据要上报。

## 三、 信息填报相关问题

### 1. 同一门课程去了多个地点怎么填学分？

答：

同一门课程去了多个地点应分多条填报，每一条数据对应的学分均为该课程对应的学分。

## 2. 分时间、分地点实习怎么填报？

答：

分多条填报。每一时间段对应一条数据，每一个实习地点对应一条数据。

## 3. 报“您填写的学号或姓名与学生的学籍信息不一致”错误怎么办？

答：

系统使用院校名称+学号+姓名与学生学信网中的学籍信息进行比对，学号和学生姓名两项必须与学生在学信网中的学籍信息一致。

如果有学生退学等情况，本来就没有在校学籍信息，那就无需上传此学生的实习信息。

如果为外籍学生，没有在校学籍信息，也无需上传此学生的实习信息。

## 4. 怎么上传跨院系实习数据？

答：

(1) 将数据分发到学生所在学院，各学院分别上传。

(2) 将数据给校级用户，请校级用户上传。校级用户上传无院系限制，可以上传所有学院数据。

## 5. 在国外实习该怎么填写统一社会信用代码和城市代码？

答：

国外实习，统一社会信用代码填“无”，城市代码填 990000。

#### **四、 上传、校验、审核相关问题**

##### **1. 一段时间不操作系统就上传不成功了怎么办？**

答：

这是系统的安全机制，半个小时不操作将会自动退出系统。重新登录即可。

##### **2. 单位校验多久才出结果？**

答：

系统中每天存在大量数据需要校验，一天没有校验完所有的待校验数据是正常的。若经过三、四天，没有修改过数据的情况下，单位还是未校验状态，可联系技术支持。

##### **3. 校级用户要怎么审核数据？**

答：

只有校级用户审核通过的数据省厅和学生司才能看到，校级用户需要确保本校填报数据的真实、准确、完整，做到不漏报、不错报、不虚报。