**南京航空航天大学**

**2024年本科教学建设项目**

**（专业负责人专项）**

**申报书**

学院名称：

专业名称：

专业负责人：

联系电话：

南京航空航天大学

2024年6月

填表说明

1.本项目主要支持专业建设的过程管理和日常活动，如组织专业教师开展教学交流研讨、参加专业建设类会议、开展师生互动活动、邀请行业专家参与专业培养方案论证、组织校际交流等。

2.本项目由专业负责人牵头申报，资助经费为3-5万元。

3.项目经费统一下拨至学院教学经费账户，专款专用。

4.专业负责人需要按照项目计划统筹经费使用，并严格执行学校有关财务报销规定。

5.填写完毕后，请于报送截止日前将签名盖章的纸质版送至教学研究科（明故宫校区综合楼414室），同时发电子版到jwcjyk@nuaa.edu.cn。

**一、基本情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 专业名称 |  | 专业代码 |  |
| 专业设立时间 |  | 所在学院名称 |  |
| 专业教师人数 |  | 专业学生人数 |  |

**二、建设目标**（从专业基层教学组织建设、专业培养方案持续改进、专业课程\教材等优质教学资源建设规划、专业认证规划与组织、专业自评估组织等方面阐述，字数不超过300字）

|  |  |
| --- | --- |
| 建设目标 |  |

**三、拟开展的主要工作**（参照填表说明第一条填写，字数不超过800字）

|  |  |
| --- | --- |
| 主要工作 |  |

**四、预期成效**（通过加强专业建设的过程管理，在专业基层教学组织建设、专业培养方案持续改进、课程教材优质资源建设、专业认证或自评估等方面取得的预期成果，字数不超过300字）

|  |  |
| --- | --- |
| 预期成效 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 经费类别 | 金额 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. **经费预算**

**专业负责人签字：**

**六、学院审核意见**

|  |
| --- |
| 教学院长签字：  （学院公章）  年 月 日 |

**七、学校意见**

|  |
| --- |
| 经专家组评审，同意立项，建议立项经费为 元。  （公 章）  年 月 日 |